**W.0050.4.2024**

**ZARZĄDZENIE NR 4/2024**

**WÓJTA GMINY BIELICE**

z dnia 23.01.2024 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego w 2024 roku**

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2) i ust. 2 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571  
), rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego  
z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań oraz uchwały  
nr XLIII/287/23 Rady Gminy Bielice z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu współpracy Gminy Bielice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024r.” zarządzam co następuje:

§1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w 2024 roku z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych  
w 2024 roku z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3. Ogłoszenie o konkursie zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bielice, na stronie internetowej Gminy Bielice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Bielicach przy ul. Niepokalanej 34 w Bielicach.

§4. Wykonanie powierza się pracownikowi merytorycznemu.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do

zarządzenia nr 4/2024

Wójta Gminy Bielice

z dnia 23.01.2024r.

**WÓJT GMINY BIELICE**

ogłasza otwarty konkurs ofert na:

**powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu**

**I. Informacje wprowadzające**

1. Przedmiotem konkursu jest powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
2. W ramach otwartego konkursu ofert przewiduje się dofinansowanie następujących rodzajów zadań:
3. prowadzenie współzawodnictwa sportowego na terenie gminy Bielice,
4. prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy Bielice,
5. udział w imprezach i zawodach sportowych dzieci i młodzieży z gminy Bielice  
   o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
6. organizacja i przeprowadzenie imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie gminy Bielice,
7. szkolenie dzieci i młodzieży z gminy Bielice w dziedzinach sportowych,
8. organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych i współzawodnictwa sportowego szkół na terenie gminy Bielice.
9. Podstawę prawną niniejszego konkursu i realizacji będącego jego przedmiotem zadania stanowią:
10. ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm. ) – zwana dalej „Ustawą”;
11. rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań  
    (Dz. U. 2018 poz. 2057) – zwane dalej „Rozporządzeniem”.

**II. Wysokość planowanych środków przeznaczonych na realizację zadania**

* **40 000,00 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych ) – przyznawanych  
  w formie dotacji.

**III. Zasady przyznawania dotacji**

1. Dotacja zostanie przyznana zwycięzcy niniejszego konkursu.
2. Oferty na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu mogą składać wszelkie podmioty wymienione w art. 3 Ustawy.
3. Wójt Gminy Bielice dokona wyboru zwycięzcy konkursu na podstawie oceny merytorycznej złożonych ofert.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta. Warunkiem przyznania podmiotowi dotacji jest wybranie jego oferty w postępowaniu konkursowym oraz zawarcie umowy na powierzenie realizacji zadania.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku istnieje możliwość zmiany przez oferenta zakresu rzeczowego  
   i finansowego zadania i wtedy konieczne jest dostarczenie zaktualizowanego opisu poszczególnych działań, harmonogramu lub kosztorysu realizacji zadania, stosownie do proponowanej kwoty dotacji lub oferent może wycofać swoją ofertę. Niedostarczenie powyższych dokumentów w wyznaczonym oferentowi terminie będzie oznaczało rezygnację z jego udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.
6. Wymagany jest wkład własny osobowy. Należy określić oszacowaną wartość pracy społecznej członków personelu oferenta i wolontariuszy.
7. Ze środków dotacji mogą być finansowane koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.
8. Ze środków dotacji nie mogą być finansowane:

* działalność polityczna,
* zakup napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych,
* wydatki inwestycyjne,
* zakup gruntów, lokali lub budynków,
* wydatki poniesione po lub przed terminem powierzenia realizacji zadania publicznego.

1. W toku realizacji zadania dopuszcza się możliwość nanoszenia zmian bez konieczności powiadamiania Gminy Bielice w zakresie przesunięć wydatków do 10% wartości wnioskowanej dotacji.
2. Realizacja zadania oraz dotacja zostaną powierzone zwycięzcy konkursu w formie umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia.
3. Oferent po zakończeniu realizacji zadania będzie zobowiązany do złożenia sprawozdania z realizacji zadania publicznego według wzoru określonego  
   w załączniku nr 5 do Rozporządzenia.
4. Zadnie powinno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców z terenu Gminy Bielice.

**IV. Terminy i warunki realizacji zadania**

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.**
2. Warunki realizacji zadania:
   1. Zwycięzca konkursu zobowiązany jest do realizacji zadania w sposób ściśle zgodny z obowiązującym prawem, złożoną przez siebie ofertą, uwzględniając wytyczne Wójta Gminy Bielice, a w szczególności do prowadzenia przejrzystej  
      i wyczerpującej dokumentacji rzeczowo-finansowej z realizacji zadania.
   2. Zwycięzca konkursu będzie prowadził rachunek bankowy na który przekazane zostaną środki publiczne przeznaczone na realizację zadania oraz na którym prowadzone będą wszelkie operacje związane z gospodarowaniem tymi środkami.
   3. Zwycięzca konkursu zobowiązany jest do umożliwienia Wójtowi Gminy Bielice kontroli realizacji zadania, zarówno pod względem rzeczowym jak i finansowym, w każdym czasie, również w okresie do 5 lat od zakończenia jego realizacji, zarówno na wniosek pisemny jak i ustny.

**V. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta powinna zostać przygotowana:
   1. zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia i zawierać co najmniej:
      1. termin i miejsce realizacji zadania;
      2. szczegółową kalkulację przewidywanych kosztów realizacji;
      3. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę  
         (w zakresie którego dotyczy zadanie);
      4. informację o posiadanych zasobach kadrowych zapewniających wykonanie zadania;
      5. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania;
      6. dokumenty potwierdzające wiarygodność i prawną podstawę prowadzenia przez niego działalności (aktualny odpis z rejestru sądowego, statut itp.);
      7. oświadczenie o zobowiązaniu się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu gminy oraz wyodrębnionego (do operacji na środkach publicznych) konta bankowego;
   2. na piśmie (wydruk komputerowy, druki wypełnione pismem drukowanym lub maszynopis);
   3. w języku polskim.
2. Każda strona oferty powinna być ponumerowana i podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania składającego ofertę. Do oferta powinny zostać załączone aktualne dokumenty potwierdzające umocowanie podpisującego do reprezentowania podmiotu składającego ofertę.
3. Oferta powinna zostać złożona w szczelnie zamkniętej i opatrzonej adresem oferenta kopercie z dopiskiem**„Konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego zakresie kultury fizycznej i sportu”**.

**VI. Miejsce i termin składania ofert**

* + - 1. Miejsce składania ofert:

**Urząd Gminy w Bielicach**

**ul. Niepokalanej 34**

**74-202 Bielice**

**pok. nr 3 – Sekretariat**

* + - 1. Termin składania ofert – oferty należy składać do dnia **13.02.2024 r.** do godz. **15.00**.
      2. Złożoną ofertę oferent może wycofać wyłącznie przed upływem terminu składania – na wniosek pisemny.
      3. Oferty które wpłyną do Wójta Gminy Bielice po upływie terminu składania zostaną odesłane oferentowi bez rozpatrzenia. W przypadku nadania oferty przesyłką pocztową o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Bielicach.
      4. Czas związania ofertą jest liczony od dnia otwarcia i wynosi **30 dni**.

**VII. Termin otwarcia i wyboru ofert oraz tryb i kryteria wyboru**

1. Otwarcie wszystkich ofert odbędzie się w dniu **14.02.2024r. o godz. 8:00** w miejscu ich składania.
2. Oferty, które nie spełnią warunków określonych w Ustawie, Rozporządzeniu oraz niniejszym ogłoszeniu o konkursie zostaną odrzucone bez rozpatrzenia. Wójt Gminy Bielice zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania oferenta do wyjaśnienia treści oferty.
3. Oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Bielice
4. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria formalne:
5. czy oferta została złożona w terminie,
6. czy oferta została sporządzona na właściwym druku,
7. czy ofertę złożył uprawniony podmiot,
8. czy oferent złożył wymagane załączniki (jeśli dotyczy).
9. Oferty, które nie spełniają kryteriów formalnych określonych w pkt 4, zostaną odrzucone. Pozostałe braki formalne (w tym również uchybienia lub oczywiste omyłki) mogą zostać uzupełnione w wyznaczonym terminie. Oferty, których braki nie zostaną uzupełnione w wyznaczonym terminie zostaną odrzucone.
10. Komisja Konkursowa przy ocenie i wyborze ofert stosuje następujące kryteria merytoryczne:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Szczegółowe kryteria wyboru oceny** | **Maksymalna liczba punktów** |
| 1. | Wartość merytoryczna projektu (charakter zadania, adresaci zadania, forma realizacji, zakładane rezultaty, innowacyjność projektu) | 4 |
| 2. | Kwalifikacje i doświadczenie osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu | 3 |
| 3. | Zasoby lokalowe i sprzętowe wykazane w ofercie, odpowiednie do realizacji zadania | 3 |
| 4. | Planowany wkład rzeczowy oraz osobowy (świadczenia wolontariuszy oraz praca społeczna członków) | 3 |
| 5. | Rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów (w tym zasadność wydatków) | 3 |
| 6. | Dotychczasowa współpraca z Gminą Bielice | 4 |
| 7. | **RAZEM** | **20** |

1. Przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy mogą wchodzić w skład Komisji Konkursowej, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, które biorą udział w konkursie. Wskazanie osób mających wejść w skład komisji konkursowej powinno nastąpić na piśmie, w terminie **do 09.02.2024 .r., godz. 14:00**. Osoby mające wejść w skład komisji konkursowej jako przedstawiciele organizacji i podmiotów, o których mowa w art. 3 Ustawy, powinny zostać zgłoszone pisemnie w sekretariacie Urzędu Gminy w Bielicach, ul. Niepokalanej 34, 74-202 Bielice. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane (w przypadku nadania zgłoszenia przesyłką pocztową o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Bielicach).
2. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Bielice.
3. Od rozstrzygnięcia Wójta Gminy Bielice w przedmiocie decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielania dotacji nie przysługuje odwołanie.
4. O rozstrzygnięciu Wójta Gminy Bielice w przedmiocie decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielania dotacji składający oferty zostaną poinformowani telefonicznie, faksem lub mailem. Zawiadomienie o wyborze ofert zostanie także umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Bielicach oraz na stronach internetowych [www.bip.bielice.pl](http://www.bip.bielice.pl) oraz [www.bielice.pl](http://www.bielice.pl) .
5. Wójt Gminy Bielice unieważni konkurs, jeżeli:
   * 1. nie zostanie złożona żadna oferta,
     2. żadna ze złożonych ofert nie spełni kryteriów formalnych zawartych  
        w ogłoszeniu o konkursie,
     3. żadna oferta nie uzyska pozytywnej oceny Komisji Konkursowej.

**VIII. Informacje o zrealizowanych zadaniach tego samego typu w roku 2023 oraz wysokości dotacji przekazanych na ich realizację**

W 2023 roku udzielono dotacji na zadanie w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w ramach złożonej oferty uproszczonej przez organizację pozarządową w wysokości 30.000,00 zł.

**IX. Informacje dodatkowe**

1. Wynik konkursu zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bielice ([www.bip.bielice.pl](http://www.bip.bielice.pl) ), na stronie internetowej Gminy Bielice ([www.bielice.pl](http://www.bielice.pl) ) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Bielicach.
2. Dodatkowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy  
   w Bielicach, ul. Niepokalanej 34, 74-202 Bielice, nr tel. 91 5644 220.