INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Przedmiot zamówienia:

**Zakup i dostawa wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych gminy Bielice**

1. **Informacja o Zamawiającym:**

Gmina Bielice

reprezentowana przez

Wykonującą zadania i kompetencje Wójta Gminy Bielice Iwonę Kochel

ul. Niepokalanej 34

74 – 202 Bielice

NIP 853-145-73-86

tel.( 091 ) 564 42 35, fax ( 091 ) 564 41 73

e-mail : [sekretariat@bielice.com.pl](mailto:sekretariat@bielice.com.pl)

[www.bip.bielice.pl](http://www.bip.bielice.pl/)

województwo zachodniopomorskie,

powiat pyrzycki

1. Do kontaktów z wykonawcami upoważnionymi są : Ferdynand Faliszek, Agnieszka Szczerbińska
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej i poczty elektronicznej - adres [zamowienia@bielice.com.pl](mailto:zamowienia@bielice.com.pl) Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia.
3. Instrukcję dla Wykonawców umieszcza się na stronie internetowej [www.bip.bielice.pl](http://www.bip.bielice.pl)
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych
5. **Określenie przedmiotu zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest** Zakup i dostawa sprzętu ratownictwa technicznego oraz medycznego spełniającego wymogi norm technicznych i stosowanych certyfikatów zgodnie z przepisami prawa, dla pięciu jednostek OSP z terenu Gminy Bielice składającego się z trzech sztuk toreb R1 wraz z wyposażeniem, trzech sztuk szyn typu Kramera, pięć sztuk automatycznych defibrylatorów zewnętrznych, zestawu narzędzi hydraulicznych, piły ratowniczej, dwóch sztuk noży do pasów bezpieczeństwa, zabezpieczenie poduszki powietrznej kierowcy i pasażera, zestawu uniwersalnych podpór i klinów do stabilizacji pojazdów oraz plandeki wielofunkcyjnej do rozłożenia na ziemi narzędzi, detektora napięcia, sprzętu do oznakowania terenu akcji, bosaka dialektycznego, parawanu do osłony miejsca wypadku. Miejscem dostawy jest remiza OSP Bielice. Zadanie w 99% finansowane będzie z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości.

Sprzęt i urządzenia muszą być nowe i wolne od wad. Przyjęte typy sprzętu i urządzeń zostały użyte wyłącznie w celu opisania przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia w swojej ofercie sprzętu i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do IDW

Gmina zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty jeżeli jej wartość przekroczy zaplanowaną na ten cel kwotę lub bez podania przyczyny.

1. **Opis kryteriów jakimi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty:**

Cena wykonania zamówienia 100%

Złożone oferty będą oceniane przez zamawiającego na podstawie ilości uzyskanych punktów zgodnie z następującą metodologią:

Przez kryterium „cena wykonania zamówienia” Zamawiający rozumie określoną przez Oferenta cenę brutto wykazaną w ofercie. Ocena w ramach kryterium „cena wykonania zamówienia C” będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

C=(Cmin/Cbad)\*100%  
  
gdzie:   
Cmin – najniższa zaproponowana cena brutto przedmiotu zamówienia  
Cbad – cena brutto przedmiotu zamówienia zaproponowana w badanej ofercie  
C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena wykonania zamówienia”

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Zamawiający podpisze umowę o współpracy z oferentem/wykonawcą, który uzyska największą ilość punktów.

1. **Termin wykonania zamówienia –** do 30.09.2018 r.
2. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie środków finansowych niezbędnych do realizacji zadania

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia (wzór oświadczenia załącznik nr 5)

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy do oferty:**

1.Wypełniony załącznik nr 2

2.Załącznik 3 – wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

3. załącznik nr 5 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert**

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (załącznik 1)

1. **Miejsce oraz termin składania ofert:**

Sekretariat Urzędu Gminy, ul Niepokalanej 34, 74-202 Bielice lub mailem na adres [sekretariat@bielice.com.pl](mailto:sekretariat@bielice.com.pl) dnia 13.09.2018 r. godz.10.00

Otwarcie ofert dnia 13.09.2018 r. Godz. 10.15

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
2. Cenę oferty należy podać w złotych w formularzu „Oferta” (Załącznik Nr 1 ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT. Cena oferty obejmuje wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia tj. koszty dostawy, ubezpieczenia, montażu. Nie przewiduje się zaliczek ani faktury pro-forma.

**X. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Nie określa się

**XI. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy**

Umowa będzie mogła ulec zmianie w przypadku konieczności zmiany terminu lub sposobu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek zmiany zasad finansowania zadania wynikającego z podpisanych przez Zamawiającego umów z Instytucjami Pośredniczącymi lub innych czynników związanych z realizacją przedmiotowego projektu, niezależnych od Zamawiającego

Załączniki:

Załącznik 1 – formularz ofertowy

Załącznik 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 3 – wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Załącznik 4 – klauzula informacyjna

Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 – wzór umowy

Załącznik nr 1

**- OFERTA –**

**Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych gminy Bielice**

1. Nazwa i adres wykonawcy :

1. NIP : ……………………………………………………………
2. REGON : ……………………………………………………..
3. E-mail : ……………………………………………………….

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Kwotę netto ……………………...……zł

Podatek VAT …………………..……..zł

CENA BRUTTO ……………………….zł

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami wykonania zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  | Załącznik nr 2 | | | | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia | | | | | | | Lp. | nazwa | parametry | ilość szt/kpl | oferowane urządzenie spełnia / nie spełnia wymaganych parametrów | cena (ilość x cena jednostkowa brutto | | 1 | torba ratownicza | torba typu PSP R1 wraz z wyposażeniem, bez deski i szyn Kramera. Wymiary zewnętrzne ok.. szer/wys/głęb [mm] - 760/320/300.zgodna z zasadami organizacji ratownictwa medycznego w krajowym systemie ratowniczo-gaśniczym Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z 2013 r. | 3 |  |  | | 2 | szyny typu Kramera | 14 sztuk w torbie. Zgodne z zasadami organizacji ratownictwa medycznego w krajowym systemie ratowniczo-gaśniczym Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z 2013 r. | 3 |  |  | | 3 | Defibrylator | Fabrycznie nowy automatyczny defibrylator zewnętrzny, rok produkcji 2018. Możliwość pracy w trybie dla dorosłych i dzieci (dopuszczalny klucz pedriatryczny). Urządzenie wyposażone w twardą walizkę lub skrzynkę. Dokumentacja techniczna w języku polskim, deklaracje CE w języku polskim. Użytkownik w czasie użytkowania prowadzony przez polecenia w języku polskim. | 5 |  |  | | 4 | Zestaw narzędzi hydraulicznych. Wszystkie urządzenia wchodzące w skład zestawu muszą być z sobą kompatybilne. W skład zestawu wchodzą: |  |  |  |  | |  | agregat hydrauliczny | jednoczesna praca 2 narzędzi, silnik spalinowy 4-suwowy o mocy minimum 3 KM, waga do 30 kg, | 1 |  |  | |  | nożyce hydrauliczne | rozwarcie ostrzy min. 150 mm., klasa cięcia wg normy PN-EN 13204 min. G,. Waga maksymalnie 17 kg. | 1 |  |  | |  | rozpieracz kolumnowy | długość złożonego maksimum 800 mm, długość rozłożonego minimum 1170 mm waga maksymalna 18 kg. | 1 |  |  | |  | rozpieracz ramieniowy | rozwarcie ramion min. 700 mm, minimalna siła rozpierania 45 kN, waga maksymalnie 20 kg. | 1 |  |  | |  | wspornik progowy | waga do 9 kg, wymiary w mm. ok.. 400x106x240 | 1 |  |  | |  | wąż zasilający łączeniowy agregatu z w/w urządzeniami | długość 10 mb każdy w ilości 2 sztuk, kompatybilne z pozostałymi urządzeniami | 1 |  |  | | 5 | Piła ratownicza do szyb klejonych | ręczna piła do cięcia szyb, waga maksymalnie 1 kg | 1 |  |  | | 6 | nóż do pasów bezpieczeństwa | ze zbijakiem do szyb | 2 |  |  | | 7 | zabezpieczenie poduszki powietrznej kierowcy i pasażera | zabezpieczenie wielorazowego użytku. Wyposażony w torbę/pokrowiec do przechowywania i transportu | 1 |  |  | | 8 | zestaw uniwersalnych podpór i klinów do stabilizacji pojazdów | minimum 6 elementów (kliny małe, kliny duże, podpórki schodkowe), materiał nie pochłaniający wody (tworzywo sztuczne lub inny), wykonane z nieślizgajacego się materiału, odporne na olej i wodę. . | 1 |  |  | | 9 | plandeka wielofunkcyjna do rozłożenia na ziemi narzędzi | wielkość minimalna: 2 m x 2 m, materiał olejoodporny | 1 |  |  | | 10 | detektor napięcia | bezdotykowy, wodoodporny - obudowa bryzgoszczelna, zakres temperatur pracy: -30 do +50 stopni Celsjusza, wskazanie poprzez sygnał dźwiękowy i świetlny | 1 |  |  | | 11 | sprzęt do oznakowania terenu akcji | w zestawie minimum: znak "uwaga wypadek" ze stojakiem , pachołek drogowy 50 cm. 4 szt., lampa drogowa 2 szt., tarcza "lizak" 2 szt., zestaw flar ostrzegawczych 1 kpl. (6 sztuk w walizce) | 1 |  |  | | 12 | bosak dielektryczny | teleskopowy, nie przewodzący prądu. Ochrona przed napięciem do 20 000 V | 1 |  |  | | 13 | parawan do osłony miejsca wypadku i zasłaniania ofiar wypadków | liczna segmentów 4, rozmiary segmentu 1,8 x 1,8 czerwony z odblaskami z napisem STRAŻ | 1 |  |  | |  |  | Załącznik nr 2 |

Załącznik nr 3

*Wzór*

*oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

…………………………

Załącznik nr 4

KLAUZULA INFORMACYJNA

*W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej: Rozporządzenie), zgodnie z art. 13 informuję w załączeniu przesyłamy Państwu treść klauzuli informacyjnej administratora danych osobowych.*

***Zamawiający :***

*Gmina Bielice z siedzibą przy ul. Niepokalanej 34, 74-202 Bielice,*

*przetwarza przekazane przez Państwa dane osobowe, które mogą dotyczyć Państwa reprezentantów, właścicieli lub pracowników a w związku z tym informujemy, iż:*

1. *administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bielice,*
2. *Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest*

*e-mailowo pod adresem:* [*wybory@bielice.com.pl*](mailto:wybory@bielice.com.pl)

1. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,*
2. *odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby upoważnione przez Gminę Bielice (Pracownicy i Współpracownicy), którzy muszą mieć dostęp do danych, podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych (np. Instytucja Zarządzająca, Instytucja Wdrażająca) oraz podmioty, które przetwarzają Pani/ Pana dane osobowe w imieniu Zamawiającego Gmina Bielice na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) jak i dostawcy usług wspierających działania Zamawiającego oraz organy administracji publicznej (jeżeli wynika to z przepisu prawa, decyzji administracyjnej lub orzeczenia sądowego),*
3. *Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres do czasu zakończenia trwania wiążącej strony umowy, a po tym czasie, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń,*
4. *posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu a także prawo do przenoszenia danych,*
5. *ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu stanowiącego Rady Miejskiej,*
6. *podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy,*
7. *Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.*

Załącznik nr 5

Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu

Dla zamawiającego:

Gmina Bielice

reprezentowana przez

Wykonującą zadania i kompetencje Wójta Gminy Bielice Iwonę Kochel

ul. Niepokalanej 34

74 – 202 Bielice

Składając ofertę w przedmiocie zamówienia:

**Zakup i dostawa wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych gminy Bielice**

Oświadczam, że dysponuję środkami finansowymi umożliwiającymi mi realizację w/w zadania.

Oświadczam, że informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………..(miejscowość)…………… data

………………………………………..

Podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 6

UMOWA Nr /2018

Zawarta w dniu ……………………….. pomiędzy Gminą Bielice z siedzibą przy ul. Niepokalanej 34 w Bielicach - reprezentowaną przez :

Wykonującą zadania i kompetencje Wójta Gminy Bielice Iwonę Kochel

NIP 853-145-73-86

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym,**

a

………

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zakup i dostarczenia wyposażenia i urządzeń ratownictwa spełniającego wymogi norm technicznych i stosowanych certyfikatów zgodnie z przepisami prawa dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych gminy Bielice. Szczegółowy wykaz wyposażenia i urządzeń będących przedmiotem Umowy zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy. Miejscem dostawy jest remiza OSP Bielice.
2. Wszystkie urządzenia i elementy wyposażenia muszą posiadać aktualne atesty, certyfikaty oraz dopuszczenia do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami na terenie Rzeczpospolitej Polskiej
3. Wszystkie urządzenia i elementy wyposażenia muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad.
4. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu Umowy (m.in. transportem, załadunkiem, rozładunkiem, montażem) ponosi Wykonawca.

**§ 2**

1. Do kontaktu w bieżących sprawach związany z wykonywaniem niniejszej Umowy Wykonawca wyznacza p. ……………………. Nr tel. ……………………
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wyznacza się p. Ferdynanda Faliszek Nr Tel. 91 56 44 235.
3. O zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić na piśmie drugą ze stron w terminie 3 dni od zaistnienia zamiany. Zmiana ta nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu Umowy – po podpisaniu Umowy.
2. Dostarczenie, w tym montaż , przedmiotu Umowy nastąpi do dnia 30.09.2018r.
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy po jego dostarczeniu.
4. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę będzie protokół odbioru, zawierający wykaz dostarczonego wyposażenia i urządzeń, podpisany przez obie strony.
5. Zamawiający nabywa własność przedmiotu Umowy z chwilą podpisania protokołu odbioru, za wyjątkiem tych elementów wyposażenia i urządzeń, co do których zgłoszone zostaną uwagi do protokołu.
6. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu Umowy Zamawiający zgłosiuwagi do protokołu odbioru. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia sporządzenia protokołu dostarczy wolne od wad wyposażenie lub urządzenia, co zostanie ponownie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
7. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający ponownie stwierdzi wady przedmiotu Umowy będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w części, której dotyczyć będą ponownie stwierdzone wady. Zamawiający będzie uprawniony do częściowego odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia ponownego zgłoszenia uwag do protokołu. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy Wykonawca naprawi Zamawiającemu wynikłą stąd szkodę.

**§ 4**

1. Strony ustalają wynagrodzenie umowne za wykonany przedmiot Umowy w zakresie określonym w § 1 na kwotę ……. netto powiększoną o należny podatek VAT 23 % w kwocie ….. zł, co daje cenę w kwocie ….. zł brutto (słownie : ……..złotych brutto).
2. Wyżej wymieniona kwota obejmuje także koszty dostarczenia, w tym montażu, oraz ubezpieczenia przedmiotu Umowy do czasu jego protokolarnego wydania Zamawiającemu.
3. W przypadku uszkodzenia ścian, drzwi czy innych elementów pomieszczeń budynku powstałych na skutek wnoszenia czy montażu, koszty naprawy poniesie Wykonawca.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie jednej, prawidłowo wystawionej faktury po dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy bez uwag Zamawiającego.
5. Podstawą rozliczenia za wykonane dostawy i wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru bez uwag Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
7. Nie przewiduje się faktury pro-forma.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze, po przyjęciu przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu, w terminie do 30 dni od otrzymania faktury wraz z dołączonym protokołem odbioru bez uwag Zamawiającego. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5**

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy i rękojmi na okres 24 miesięcy na przedmiot Umowy.
2. Gwarancja polega na tym, że wszelkie wady przedmiotu Umowy zgłoszone przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancji będą przez Wykonawcę usuwane na jego koszt niezwłocznie, lecz nie dłużej niż w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia. Jeżeli wady usunąć się nie da Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni do wymiany przedmiotu Umowy na nowy.
3. Okresy gwarancji i rękojmi rozpoczynają bieg od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag Zamawiającego. W przypadku wymiany przedmiotu Umowy na nowy bieg tych terminów rozpoczyna się od początku od chwili jego dostarczenia.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

**§ 6**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy strony będą płacić następujące kary umowne:
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w 4 ust.1 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
4. opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
5. opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
6. odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w 4 ust. 1 Umowy, a w przypadku częściowego odstąpienia od Umowy 20% odpowiedniej części tego wynagrodzenia, proporcjonalnej do wartości elementów wyposażenia lub urządzeń, których odstąpienie takie dotyczy.

**§ 7**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany do treści zawartej umowy w następujących okolicznościach :
2. jeżeli oferowany w ofercie produkt w momencie jego dostawy już nie jest produkowany, a nowy produkt odpowiada wymaganiom Zamawiającego i gwarantuje mu osiągniecie wszystkich celów założonych dla produktu oferowanego,
3. przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie Umowy w przypadku siły wyższej lub klęski żywiołowej.
4. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Umowy, o ile zmiana nie będzie istotna w rozumieniu ust. 4, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniższe warunki :
   1. konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
   2. łączna wartość zmian nie przekracza 10% wartości przedmiotu Umowy określonej   
      w § 5 ust. 1.
5. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Wykonawcy, z którym zawarto Umowę,   
   i którego ma zastąpić nowy Wykonawca, jeżeli ma to miejsce w wyniku: połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
6. Zmianyuznaje się za istotne, jeżeli :
   1. zmienia się ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy   
      w pierwotnym brzmieniu, lub
   2. nie zmienia ogólnego charakteru Umowy, ale zachodzi co najmniej jedna   
      z następujących okoliczności:
      1. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
      2. zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy   
         w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
      3. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy.
7. O powstaniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmianę treści zawartej Umowy, Strony zobowiązują się powiadamiać pisemnie.
8. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony.

**§ 8**

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego oraz w następujących sytuacjach:

1. podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy,
2. gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją wykonać w umówionym terminie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w okolicznościach określonych w ust. 1 Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z winy Zamawiającego, jeżeliZamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo dodatkowego pisemnego wezwania do dokonania odbioru lub podpisania protokołu odbioru w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jej z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności. Oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Stronie w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

**§ 9**

* + - 1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
      2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową przed Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
      3. Wszelkie zamiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej aneksu.
      4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajduje prawo polskie, w tym przepisy Kodeksu cywilnego. Ze względu na wartość przedmiotu Umowy nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
      5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |