

Uchwała Nr XXXI/147/14  
Rady Gminy Bielice  
z dnia 12 lutego 2014 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielicach

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 poz. 182 z późn. zm.) Rada Gminy Bielice uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielicach w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bielice.

§3. Traci moc Uchwała Nr XIII/86/04 Rady Gminy Bielice z dnia 03 czerwca 2004 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bielicach, zmieniona Uchwałami Rady Gminy Bielice Nr XVI/84/08 z dnia 29 kwietnia 2008 r. i Nr XVIII/93/08 z dnia 30 czerwca 2008 r.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Wiceprzewodniczący Rady*

*Krzysztof Mordal*

## **Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielicach**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

- §1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielicach, zwany dalej „Ośrodkiem” został utworzony na podstawie Uchwały Nr XXI/111/92 Rady Gminy w Bielicach z dnia 27.03.1992r. Jest jednostką organizacyjną Gminy Bielice powołaną do realizacji zadań pomocy społecznej i działa w szczególności na podstawie obowiązujących przepisów, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
  - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.);
  - 3) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.);
  - 4) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz.330 z późn. zm.);
  - 5) ustawy 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. z 2008 Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
  - 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych ( tekst jedn. Dz.U 2013 r., poz.907 z późn. zm.);
  - 7) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm) i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych;
  - 8) ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013r., poz. 1442 z późn. zm.);
  - 9) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego ( tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 23, poz. 1375 z późn. zm.);
  - 10) ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.- Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 267);
  - 11) ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych ( tekst jedn. Dz. U z 2013 r. poz. 966 z późn. zm.);
  - 12) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne ( tekst jedn. Dz. U z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.);
  - 13) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( Dz. U z 2013 r. Nr 1265).
  - 14) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz.1228; z późn. zm.);
  - 15) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 1456);
  - 16) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.);
  - 17) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U. z 2005r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.);

- 18) ustawy z dnia 17 czerwca 1966r, o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 1015 z późn. zm.);
- 19) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r, o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej ( tekst jedn. Dz. U. z 2003r. poz.135 z późn. zm.);
- 20) niniejszego statutu oraz innych aktów prawnych dotyczącej jego działalności;

- §2. 1. Siedziba Ośrodka mieści się w budynku Urzędu Gminy w Bielicach , ul. Jana Pawła II 34.
2. Pełna nazwa Ośrodka brzmi: „Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielicach”.
  3. Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielicach może posługiwać się skróconą nazwą ”OPS w Bielicach”.
  4. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren Gminy Bielice.
  5. Ośrodek jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.
  6. Ośrodek jest czynny od poniedziałku do piątku od godz. 7,30 do 15,30.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania Ośrodka**

- §3.1. Podstawowym celem Ośrodka jest organizacja i wykonanie zadań z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy, a w szczególności:
- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których sami nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
  - 2) wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
  - 3) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych;
  - 4) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integrację ze środowiskiem;
  - 5) prowadzenie pracy socjalnej skierowanej na pomoc osobom i rodzinom;
  - 6) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
  - 7) rozeznanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
  - 8) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń.
- §4.1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, które realizuje Ośrodek należy:
- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
  - 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
  - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
  - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
  - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
  - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie *przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia*;
  - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
  - 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;

- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Do zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 4) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
  - 2) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a;
  - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

4. Ośrodek realizuje zadania wynikające z aktów prawnych;

- 1) przyjmowanie wniosków i rozpatrywanie, wydawanie decyzji administracyjnych, sporządzanie listy wypłat świadczeń zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych ( tekst jedn. Dz. U z 2013 r., poz. 1456);
- 2) zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( tekst jedn. Dz. U z 2012 r., poz. 1228 z póź. zm.) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych, współdziałanie z komornikiem sądowym w sprawie egzekucji, przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków, wydawanie decyzji administracyjnych, sporządzanie listy wypłat;

- 3) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków , przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, sporządzanie listy wypłat dodatków mieszkaniowych zgodnie z ustawą z dnia 21czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych ( tekst jedn. Dz. U z 2013 r., poz. 966 z póź. zm.);
- 4) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków, wydawanie decyzji administracyjnych, sporządzanie listy wypłat dodatku energetycznego zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – prawo energetyczne ( Dz. U z 2012r. poz.1059; z 2013r. poz.984);
- 5) ustawy z dnia 7 września 1994 r. o systemie oświaty ( Dz. U z 2004r. Nr 256 poz.2572 z póź. zm.) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów z terenu gminy Bielice, wydawanie decyzji administracyjnych, sporządzanie list wypłat.
- 6) obsługa organizacyjno – techniczna zespołu interdyscyplinarnego zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U z 2005 r. Nr 180 poz.1493 z póź. zm.);
- 7) praca z rodziną, przydzielanie rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, lub w innych przypadkach asystenta rodziny, prowadzenie spraw dotyczących ustanowienia rodziny wspierającej, prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( tekst jedn. Dz. U z 2013 r. poz.135 z póź. zm.);
- 8) prowadzenie postępowania i wydawania decyzji administracyjnych o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U z 2013 r., poz.1290);
- 9) ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń z zakresu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jedn. Dz. U z 2013r. poz.182 z póź. zm.), ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( tekst jedn. Dz. U z 2013 r. poz. 1456 z póź. zm.) oraz ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( tekst jedn. Dz. U z 2012 r., poz.1228 z póź.zm.)

§5. Ośrodek realizuje swoje zadania współpracując na zasadzie partnerstwa w szczególności z Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim w Szczecinie, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pyrzycach, Powiatowym Zespołem ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w Pyrzycach , Powiatowym Urzędem Pracy w Pyrzycach, Powiatową Komendą Policji w Pyrzycach, organizacjami pozarządowymi, szkołami, kościołami, służbą zdrowia.

§ 6. Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

### **Rozdział III Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem**

§7.1 Ośrodkiem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy oraz określa warunki jego wynagradzania.

2. Kierownik Ośrodka w celu realizacji zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia oraz umowy – cywilno – prawne, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Bielice.
3. Kierownik jest odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie Ośrodka, zarządza jednostką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z określonym Regulaminem Organizacyjnym OPS. Ponadto Ośrodek może wykonywać także inne zadania określone uchwałami Rady Gminy Bielice i zarządzeniami Wójta Gminy Bielice oraz zadania wynikające z zawartych porozumień.
4. Kierownik jest odpowiedzialny za właściwą organizację pracy Ośrodka, jego sprawne działanie, kontrolę realizacji zadań oraz określenie kierunków działania i rozwoju OPS.

5. Kierownik Ośrodka jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za Ośrodek Pomocy Społecznej, który jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.
6. Kierownik Ośrodka w celu realizacji zadań wydaje, w ramach zwykłego zarządu lub w granicach udzielonych pełnomocnictw zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe, obwieszczenia i inne nie wymienione akty oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.
7. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne akty prawne oraz regulamin wynagradzania.
8. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielicach corocznie składa Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przekazuje informację w zakresie zasobów pomocy społecznej i istniejących potrzeb, w terminie do końca I kwartału następnego roku.

§8.1. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) kierownik,
  - 2) pracownik socjalny
  - 3) inne osoby, w zależności od potrzeb Ośrodka.
2. Obowiązki poszczególnych stanowisk regulują zakresy czynności opracowane przez kierownika.
3. Kierownik i pracownicy w wykonywaniu swoich obowiązków i zadań Ośrodka ponoszą odpowiedzialność za załatwienie spraw zgodnie z przepisami i ustalonymi zasadami realizacji zadań oraz przestrzeganie dyscypliny budżetowej i zasad gospodarności.

#### **Rozdział IV** **Majątek i gospodarka finansowa**

- §9.1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Bielice nie posiadającej osobowości prawnej działającej w formie jednostki budżetowej.
2. OPS finansowany jest z dotacji celowych budżetu państwa i środków własnych gminy.
  3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków opracowany przez Kierownika w porozumieniu ze Skarbnikiem Gminy Bielice i dostosowanym do uchwały budżetowej Rady Gminy Bielice.
  4. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany poprzez uchwały Rady Gminy lub zarządzenia Wójta Gminy Bielice.
  5. OPS posiada wspólny rachunek bankowy z Urzędem Gminy w Bielicach w Banku Spółdzielczym w Bielicach.
  6. Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielicach tworzy Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych wspólnie z Urzędem Gminy w Bielicach.
  7. Obsługę finansowo – księgową OPS prowadzi Urząd Gminy w Bielicach zgodnie z podpisanym porozumieniem.
  8. Majątek Ośrodka jest własnością Gminy Bielice.
  9. Wójt Gminy Bielice zapewnia Ośrodkowi podstawowe warunki lokalowe i materialne do prowadzenia działalności statutowej.

#### **Rozdział V** **Nadzór i kontrola**

- §10.1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Bielice.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie realizowanych zadań własnych i zleconych sprawuje również Wojewoda Zachodniopomorski.

**Rozdział VI**  
**Postanowienia końcowe**

- §11.1. Ośrodek działa na podstawie statutu nadanego przez Radę Gminy Bielice.
2. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą „Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielicach , 74-202 Bielice, ul. Jana Pawła II 34, 74-202 Bielice woj. zachodniopomorskie tel/fax 915 644-228”.
  3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy aktów prawnych.

## **U Z A S A D N I E N I E**

Statut, na podstawie, którego działa Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielicach, został uchwalony w dniu 03 czerwca 2004r. zmiany dokonano Uchwałą Nr XVI/84/08 Rady Gminy Bielice z dnia 29 kwietnia 2008 r. dokonano zmiany do statutu Ośrodka Pomocy Społecznej, kolejna zmiana została wprowadzona Uchwałą Nr XVIII/93/08 Rady Gminy Bielice z dnia 30 czerwca 2008 roku. Od tego dnia większość przepisów prawa uległo zmianie, ponadto na Ośrodki Pomocy Społecznej nałożonych zostało kilka nowych zadań.

Celem przedkładanej uchwały jest uaktualnienie statutu, na podstawie, którego Ośrodek Pomocy Społecznej w Bielicach będzie działał zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa. Ze względu na charakter i zakres zmian proponuje się uchwalić nowy statut w całości, stąd konieczność zawarcia w uchwale zapisu o utracie mocy dotychczasowych zawartych zmian uchwały Rady Gminy Bielice w sprawie nadania Statutu Ośrodka.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie uchwały w zaproponowanym brzmieniu należy uznać za zasadne.