

ZARZĄDZENIE Nr 34/2012
Wójta Gminy Bielice
z dnia 18 października 2012 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi rocznego projektu Programu współpracy Gminy Bielice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2013.

Na podstawie art. 5a i w zw. z art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Z 2010 r.Nr 234,poz.1536 z późn. zm.), i Uchwały Nr XXXIX/215/10 Rady Gminy Bielice z dnia 22 października 2010 r. w sprawie szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach objętych działalnością statutową tych organizacji celem przyjęcia ww. Programu na sesji Rady Gminy Bielice - zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przedstawiam do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projekt rocznego Programu współpracy Gminy Bielice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013.

2. Termin rozpoczęcia konsultacji ustaliam na dzień 18 października 2012 r.

3. Celem konsultacji jest zebranie opinii, uwag i propozycji od podmiotów wymienionych w ust. 1 na temat proponowanych w projekcie zapisów.

4. Termin zakończenia konsultacji ustaliam na dzień 31 października 2012 r.

§ 2. Projekt Programu opublikowany będzie na stronie www.bielice.com.pl oraz www.bip.bielice.pl, a także udostępniony będzie w Urzędzie Gminy na tablicy ogłoszeń.

§ 3. Formularz, na którym należy wносить ewentualne uwagi stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Treść ogłoszenia konsultacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG
do projektu dokumentu**

„Program współpracy Gminy Bielice z organizacjami pozarządowymi w roku 2013”

1. Informacja o zgłaszającym: / / - osoba fizyczna / / - organizacja

Imię i nazwisko

Nazwa organizacji

Status prawny

organizacji

Adres

do korespondencji

E-mail

Tel./fax

2. Zgłaszane uwagi, postulaty, propozycje:

Lp.	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga	Treść uwagi	Uzasadnienie uwagi
-----	---	-------------	--------------------

1

2.

...

Wypełniony formularz należy przesłać na adres poczty elektronicznej: sekretariat@bielice.com.pl lub poczta tradycyjna na adres: Urząd Gminy Bielice, ul. Niepokalanej 34, 74-202 Bielice lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Bielice do dnia 31 października 2012 r.

ZAPROSZENIE DO KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

WÓJT GMINY BIELICE
ogłasza termin konsultacji społecznych celem przyjęcia
ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓLPRACY GMINY BIELICE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZACYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2013

Zapraszam do zapoznania się z projektem Programu współpracy Gminy Bielice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2013 oraz do składania ewentualnych uwag i opinii w dniach od 18 października 2012 r. do 31 października 2012 r.

Tekst Zarządzenia, załączniki, formularze zgłoszenia uwag oraz projekt Programu dostępne są na zakładkach: strona www – konsultacje społeczne (<http://www.bielice.com.pl>), strona bip – konsultacje z organizacjami pozarządowymi (<http://www.bip.bielice.com.pl>).

Program współpracy Gminy Bielice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Bielice;
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Bielice;
- 4) Programie rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Bielice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”;
- 5) podmiotach – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

Rozdział 2 Cele Programu

§ 2.1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a podmiotami.

2. Cele szczegółowe współpracy:

- 1) utworzenie opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Gminy z podmiotami;
- 2) zwiększanie udziału zadań realizowanych przez Gminę we współdziałaniu z podmiotami, promocja powierzanych zadań podmiotom;
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 4) wzmocnienie potencjału podmiotów;
- 5) wspieranie działań na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej i samoorganizacji społeczności w regionie;
- 6) współdziałanie Gminy i podmiotów w zakresie pozyskiwania środków z funduszy, ze szczególnym uwzględnieniem Europejskiego Funduszu Społecznego i innych funduszy europejskich;
- 7) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 8) racjonalne wykorzystanie środków budżetowych Gminy.

Rozdział 3 Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z podmiotami opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – Gmina umożliwia i wspiera realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) suwerenności stron – zarówno Gmina jak i podmioty podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność;
- 3) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów i Gminy w

rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;

4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;

5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie przez Gminę wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań określonych w ustawie;

6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez podmioty, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne; zasada jawności obliuguje podmioty Programu do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4 Przedmiot współpracy

§ 4. Przedmiotem współpracy są:

- 1) ustawowe zadania własne Gminy oraz zadania zlecone;
- 2) zadania pożytku publicznego określone w ustawie;
- 3) zadania dotyczące promocji Gminy;
- 4) wspólne określanie ważnych dla mieszkańców Gminy potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych.

Rozdział 5 Formy współpracy

§ 5.1. Współpraca o charakterze finansowym może się odbywać poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) wspólną realizację zadań publicznych.

2. Pozafinansowa forma współpracy Gminy z podmiotami może dotyczyć w szczególności:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji;
- 2) konsultowania z podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy;
- 4) angażowania podmiotów do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
- 5) promowania działalności podmiotów;
- 6) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu;
- 7) prowadzenia i aktualizowania na stronie internetowej Gminy serwisu informacyjnego dla podmiotów;
- 8) udziału we wspólnych inicjatywach organizowanych zarówno przez Gminę jak i podmioty.

Rozdział 6

Priorytety w realizacji zadań publicznych

§ 6. Do priorytetowych zadań publicznych Gminy we współpracy z podmiotami Programu należą:

- 1) promocja Gminy poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi;
- 2) promocja i ochrona zdrowia, zwłaszcza w środowisku domowym osób starszych lub chorych oraz integracja tych osób ze społeczeństwem;
- 3) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz wspieranie osób i rodzin znajdujących się w grupie ryzyka wystąpienia problemów związanych z uzależnieniami, m.in. przeciwdziałanie alkoholizmowi i zwalczanie narkomanii;
- 4) pomoc osobom najuboższym, niezdolnym do rozwiązywania samodzielnie swoich problemów, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 5) integracja społeczna osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z upośledzeniem umysłowym;
- 6) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego, zapewniających dzienną opiekę i wychowanie dzieciom z terenu gminy Bielice, sprawiającym problemy wychowawcze, zagrożonym demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniami oraz wspieranie działań rodziców w wychowaniu i sprawowaniu opieki;
- 7) wspieranie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 8) rewitalizacja obszarów miejskich i wiejskich oraz ochrona zabytków;
- 9) propagowanie i upowszechnianie sportu oraz aktywnego wypoczynku mieszkańców;
- 10) ochrona porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 11) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) wspieranie merytoryczne i organizacyjne dla tworzenia i rozwoju podmiotów działających na terenie gminy na rzecz mieszkańców.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 7. Okres realizacji Programu obejmuje okres od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 8. Gmina prowadząc bezpośrednią współpracę z podmiotami, realizuje Program w szczególności przez:

- 1) zlecenie realizacji zadań objętych Programem w trybie otwartych konkursów ofert, chyba, że przepisy stanowią inaczej,
- 2) konkursy ogłaszane przez Wójta:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.bielice.pl
 - b) na stronie internetowej www.bielice.pl,
 - c) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Bielicach.
- 3) zlecenie na wniosek podmiotów realizację zadania publicznego w trybie małych grantów, jeśli zadanie spełnia warunki określone w ustawie;
- 4) sporządzanie raportów finansowych i merytorycznych na podstawie złożonych przez podmioty sprawozdań częściowych i rocznych.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu – 10.000 zł.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

- § 10. 1. Ewaluacji Programu dokonuje Wójt za okres realizacji Programu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Wójtowi.
3. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez podmioty zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.
4. Miernikami efektywności realizacji Programu będą informacje dotyczące w szczególności:
- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczby ofert, które wpłynęły od podmiotów;
 - 3) liczby umów zawartych pomiędzy Gminą a podmiotami na realizację zadań publicznych;
 - 4) wysokości środków finansowych przyznanych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez podmioty;
 - 5) liczby osób zaangażowanych w realizowanie zadań publicznych;
 - 6) liczby osób, które były adresatami działań publicznych;
5. Kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty, którym przyznano dotację lub udzielono pomocy ze środków Gminy w inny sposób, sprawują osoby upoważnione przez Wójta.
6. Wójt złoży Radzie Gminy Bielice sprawozdanie z realizacji Programu do 30 kwietnia 2014 r.

Rozdział 11

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

1. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:
- 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez podmioty;
 - 2) przygotowanie przez Wójta założeń do projektu Programu;
 - 3) sporządzenie analizy uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji;
 - 4) przekazanie Radzie Gminy Bielice projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu;

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) przewodniczący komisji – wyznaczony przez Wójta;
 - 2) dwóch pracowników Urzędu Gminy Bielice wyznaczonych przez Wójta
 - 3) dwie osoby reprezentujące podmioty, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie;
4. W ocenie ofert złożonej w konkursie nie może brać udziału osoba, której bezstronność – ze względu na powiązania ze składającym ofertę podmiotem – może budzić uzasadnione wątpliwości.
5. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej każdy jej członek podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 4, zgłosi ten fakt przewodniczącemu komisji i wyłączy się z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
6. Otwarcia kopert z ofertami dokonuje się podczas pierwszego posiedzenia komisji konkursowej.
7. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji.
8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Terminy i miejsca posiedzeń komisji określa przewodniczący komisji. W uzasadnionych przypadkach, przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy komisji.
9. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swego grona sekretarza.
10. Ocena ofert odbywa się na podstawie kryteriów oceny zawartych w warunkach konkursowych.
11. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Wójta.
12. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

Rozdział 13

Postanowienia końcowe

- § 13. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Bielice.