

W.0050.21.2016

Zarządzenie Nr 21/2016
Wójta Gminy Bielice
z dnia 17 października 2016r.

w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowych pracowników Urzędu Gminy w Bielicach dokonujących czynności kontrolnych

Na podstawie oraz art. 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 tj.) oraz art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 902) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Wprowadzam legitymacje służbowe dla pracowników Urzędu Gminy w Bielicach dokonujących czynności kontrolnych.

2. W uzasadnionych przypadkach legitymację służbową można wystawić innemu pracownikowi jeśli wymaga tego charakter wykonywanej pracy.

3. Wzór legitymacji służbowej stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Legitymacja służbowa wydawana jest na wniosek pracownika, zaakceptowany przez bezpośredniego przełożonego pracownika i dostarczony na stanowisko Sekretarza Gminy. Wzór wniosku o wydanie legitymacji służbowej stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

5. Legitymację służbową wystawia Wójt.

6. Ewidencję wydanych legitymacji służbowych prowadzi Sekretarz Gminy wg wzoru określonego w Załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2 Legitymacje służbowe są wydawane i rejestrowane przez Sekretarza Gminy.

§ 3.1. Legitymacja służbowa pracownika samorządowego podlega wymianie w przypadku:

- 1) zmiany danych osobowych
- 2) uszkodzenia, zniszczenia, zagubienia lub kradzieży.

2. Legitymację służbową pracownika samorządowego wystawia się tylko tym pracownikom, którym jest ona niezbędna przy wykonywaniu czynności służbowych, tj. dokonywaniu czynności kontrolnych poza lokalem Urzędu lub gdy wymaga tego charakter wykonywanej pracy.

3. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności służbowych, o których mowa w ust. 2.

4. Pracownik uprawniony do otrzymywania legitymacji służbowej, obowiązany jest do jej okazywania przed przystąpieniem do czynności służbowych, o których mowa w ust. 2.

§ 4 Pracownik obowiązany jest oddać Sekretarzowi Gminy legitymację służbową do depozytu albo dokonać jej zwrotu w przypadku:

- 1) otrzymania urlopu macierzyńskiego, rodzicielskiego, bezpłatnego, wychowawczego w wymiarze dłuższym niż 1 miesiąc;
- 2) zawieszenia w czynnościach służbowych;
- 3) ustania stosunku pracy.

§ 5 Pracownicy obowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, chronić je przed utratą i zniszczeniem.

§ 6.1. Legitymacja służbowa zachowuje swą ważność do końca roku kalendarzowego, w którym została wydana. Ważność legitymacji służbowej przedłuża się na kolejny rok kalendarzowy przez użycie okrągłej pieczęci urzędowej z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, oraz w otoku Urząd Gminy Bielice.

2. W przypadku zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej pracownik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Sekretarza Gminy.

3. Pracownik, który po otrzymaniu nowej legitymacji służbowej odzyskał utraconą legitymację służbową, niezwłocznie zwraca ją Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Bielice
Zdzisław Lech Twardowski

Uzasadnienie

do Zarządzenia Nr 21/2016 Wójta Gminy Bielice z dnia 17 października 2016 r. w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowych pracowników Urzędu Gminy w Bielicach dokonujących czynności kontrolnych.

Przepisy prawa nakładające na wójta/ upoważnionych pracowników obowiązki przeprowadzania czynności kontrolnych, czy też wykonywania innych czynności służbowych określonych w przepisach odrębnych formułują jednocześnie obowiązek okazania legitymacji służbowej przed przystąpieniem do tych czynności.

Obowiązek okazania legitymacji służbowej przy czynnościach kontrolnych wynika m.in. z art. 284 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, art. 79a ust. 1 ustawy z dnia 02 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz odrębnych przepisów szczególnych.