

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 36/2021
Wójta Gminy Bielice
z dnia 06.10.2021r.

WÓJT GMINY BIELICE

ogłasza otwarty konkurs ofert na:

powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

I. Informacje wprowadzające

1. Przedmiotem konkursu jest powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
2. W ramach otwartego konkursu ofert przewiduje się dofinansowanie następujących rodzajów zadań:
 - a) pomoc w organizacji imprez środowiskowych wspierających integrację osób samotnych, najuboższych, niepełnosprawnych,
 - b) wspieranie przedsięwzięć promujących idee rozwoju wsi,
 - c) wspieranie przedsięwzięć zmierzających do organizacji zajęć dodatkowych i zajęć opiekuńczo - wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
 - d) wspomaganie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym, starszym,
 - e) organizowanie spotkań z osobami niepełnosprawnymi, starszymi;
3. Podstawę prawną niniejszego konkursu i realizacji będącego jego przedmiotem zadania stanowią:
 - a) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) – zwana dalej „Ustawą”;
 - b) rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057) – zwane dalej „Rozporządzeniem”.

II. Wysokość planowanych środków przeznaczonych na realizację zadania:

- **12 000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych) – przyznawanych w formie dotacji.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja zostanie przyznana zwycięzcy niniejszego konkursu.
2. Oferty na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu mogą składać wszelkie podmioty wymienione w art. 3 Ustawy.
3. Wójt Gminy Bielice dokona wyboru zwycięzcy konkursu na podstawie oceny merytorycznej złożonych ofert.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta. Warunkiem przyznania podmiotowi dotacji jest wybranie jego oferty w postępowaniu konkursowym oraz zawarcie umowy na realizację zadania.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku istnieje możliwość zmiany przez oferenta zakresu rzeczowego i finansowego zadania i wtedy konieczne jest dostarczenie zaktualizowanego opisu poszczególnych działań, harmonogramu lub kosztorysu realizacji zadania, stosownie do proponowanej kwoty dotacji lub oferent może wycofać swoją ofertę. Niedostarczenie powyższych dokumentów w wyznaczonym oferentowi terminie będzie oznaczało rezygnację z jego udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.
6. Wymagany jest wkład własny osobowy. Należy określić oszacowaną wartość pracy społecznej członków i wolontariuszy.
7. Ze środków dotacji mogą być finansowane koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.
8. Ze środków dotacji nie mogą być finansowane:
 - działalność polityczna,
 - zakup napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych,
 - wydatki inwestycyjne,
 - zakup gruntów, lokali lub budynków,
9. W toku realizacji zadania dopuszcza się możliwość nanoszenia zmian bez konieczności powiadomienia Operatora w zakresie przesunięć wydatków do 10% wartości wnioskowanej dotacji.

10. Realizacja zadania oraz dotacja zostaną powierzone zwycięzcy konkursu w formie umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Rozporządzenia.
11. Oferent po zakończeniu realizacji zadania będzie zobowiązany do złożenia sprawozdania z realizacji zadania publicznego według wzoru określonego w Załączniku nr 5 do Rozporządzenia.
12. Zadanie powinno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców z terenu Gminy Bielice.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.**
2. Warunki realizacji zadania:
 - 1) Zwycięzca konkursu zobowiązany jest do realizacji zadania w sposób ściśle zgodny z obowiązującym prawem, złożoną przez siebie ofertą, uwzględniając wytyczne Wójta Gminy Bielice, a w szczególności do prowadzenia przejrzystej i wyczerpującej dokumentacji rzeczowo-finansowej z realizacji zadania.
 - 2) Zwycięzca konkursu będzie prowadził rachunek bankowy na który przekazane zostaną środki publiczne przeznaczone na realizację zadania oraz na którym prowadzone będą wszelkie operacje związane z gospodarowaniem tymi środkami.
 - 3) Zwycięzca konkursu zobowiązany jest do umożliwienia Wójtowi Gminy Bielice kontroli realizacji zadania, zarówno pod względem rzeczowym jak i finansowym, w każdym czasie, również w okresie do 5 lat od zakończenia jego realizacji, zarówno na wniosek pisemny jak i ustny.

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać przygotowana:
 - 1) zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia i zawierać co najmniej:
 - a) termin i miejsce realizacji zadania;
 - b) szczegółową kalkulację przewidywanych kosztów realizacji;
 - c) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę (w zakresie którego dotyczy zadanie);
 - d) informację o posiadanych zasobach kadrowych zapewniających wykonanie zadania;

- e) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania;
 - f) dokumenty potwierdzające wiarygodność i prawną podstawę prowadzenia przez niego działalności (aktualny odpis z rejestru sądowego, statut itp.);
 - g) oświadczenie o zobowiązaniu się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu gminy oraz wyodrębnionego (do operacji na środkach publicznych) konta bankowego;
- 2) na piśmie (wydruk komputerowy, druki wypełnione pismem drukowanym lub maszynopis);
 - 3) w języku polskim.
- 2. Każda strona oferty powinna być ponumerowana i podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania składającego ofertę. Do oferta powinny zostać załączone aktualne dokumenty potwierdzające umocowanie podpisującego do reprezentowania podmiotu składającego ofertę.
 - 3. Oferta powinna zostać złożona w szczelnie zamkniętej i opatrzonej adresem oferenta kopercie z dopiskiem „**Konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**”

VI. Miejsce i termin składania ofert

- 1. Miejsce składania ofert:

**Urząd Gminy Bielice
ul. Niepokalanej 34
74-202 Bielice
pok. nr 3 – Sekretariat**

- 2. Termin składania ofert – oferty należy składać do dnia **27.10.2021 r.** do godz. **14.00**.
- 3. Złożoną ofertę oferent może wycofać wyłącznie przed upływem terminu składania – na wniosek pisemny.
- 4. Oferty które wpłyną do Wójta Gminy Bielice po upływie terminu składania zostaną odesłane oferentowi bez rozpatrzenia. W przypadku nadania oferty przesyłką pocztową o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Bielicach.
- 5. Czas związania ofertą jest liczony od dnia otwarcia i wynosi **30 dni**.

VII. Termin otwarcia i wyboru ofert oraz tryb i kryteria wyboru

1. Otwarcie wszystkich ofert odbędzie się w dniu **28.10.2021 r. o godz. 9:00** w miejscu ich składania.
2. Oferty, które nie spełnią warunków określonych w Ustawie, Rozporządzeniu oraz niniejszym ogłoszeniu o konkursie zostaną odrzucone bez rozpatrzenia. Wójt Gminy Bielice zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania oferenta do wyjaśnienia treści oferty.
3. Oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Bielice
4. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria formalne:
 - a) czy oferta została złożona w terminie,
 - b) czy oferta została sporządzona na właściwym druku,
 - c) czy ofertę złożył uprawniony podmiot,
 - d) czy oferent złożył wymagane załączniki (jeśli dotyczy).
5. Oferty, które nie spełniają kryteriów formalnych określonych w pkt 4, zostaną odrzucone. Pozostałe braki formalne (w tym również uchybienia lub oczywiste omyłki) mogą zostać uzupełnione w wyznaczonym terminie. Oferty, których braki nie zostaną uzupełnione w wyznaczonym terminie zostaną odrzucone.
6. Komisja Konkursowa przy ocenie i wyborze ofert stosuje następujące kryteria merytoryczne:

Lp.	Szczegółowe kryteria wyboru oceny	Maksymalna liczba punktów
1.	Wartość merytoryczna projektu (charakter zadania, adresaci zadania, forma realizacji, zakładane rezultaty, innowacyjność projektu)	4
2.	Kwalifikacje i doświadczenie osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu	3
3.	Zasoby lokalowe i sprzętowe wykazane w ofercie, odpowiednie do realizacji zadania	3
4.	Planowany wkład rzeczowy oraz osobowy (świadczenia wolontariuszy oraz praca społeczna członków)	3
5.	Rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów (w tym zasadność wydatków)	3
6.	Dotychczasowa współpraca z Gminą Bielice	4
7.	RAZEM	20

7. Przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy mogą wchodzić w skład Komisji Konkursowej, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, które biorą udział w konkursie. Wskazanie osób mających wejść w skład komisji konkursowej powinno nastąpić na piśmie, w terminie **do 18.10.2021 r., godz. 14:00**. Osoby mające wejść w skład komisji konkursowej jako przedstawiciele organizacji i podmiotów, o których mowa w art. 3 Ustawy, powinny zostać zgłoszone pisemnie w sekretariacie Urzędu Gminy Bielice, ul. Niepokalanej 34, 74-202 Bielice. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane (w przypadku nadania zgłoszenia przesyłką pocztową o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Bielicach).
8. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Bielice .
9. Od rozstrzygnięcia Wójta Gminy Bielice w przedmiocie decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielania dotacji nie przysługuje odwołanie.
10. O rozstrzygnięciu Wójta Gminy Bielice w przedmiocie decyzji o udzieleniu lub odmowie udzielania dotacji składający oferty zostaną poinformowani telefonicznie, faksem lub mailem. Zawiadomienie o wyborze ofert zostanie także umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bielice oraz na stronach internetowych www.bip.bielice.pl oraz www.bielice.pl .
11. Wójt Gminy Bielice unieważni konkurs, jeżeli:
 - a) nie zostanie złożona żadna oferta,
 - b) żadna ze złożonych ofert nie spełni kryteriów formalnych zawartych w ogłoszeniu o konkursie,
 - c) żadna oferta nie uzyska pozytywnej oceny Komisji Konkursowej.

VIII. Informacje o zrealizowanych zadaniach tego samego typu w roku 2020 oraz wysokości dotacji przekazanych na ich realizację

W 2020 roku nie udzielono dotacji na zadanie w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.