

Zarządzenie Nr 36/2019

Wójta Gminy Bielice

Z dnia 29.07.2019 r.

w sprawie powołania Stałej Komisji Przetargowej do rozstrzygnięcia przetargów oraz regulaminu jej pracy

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, 2215 z 2019 r. poz. 53, 730) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 506).

§ 1. 1. Powołuje się Stałą Komisję Przetargową w następującym składzie:

- 1) Agnieszka Szczerbińska - przewodniczący
- 2) Krystyna Rutkowska – z-ca przewodniczącego
- 3) Paula Ziemiańska - członek
- 4) Beata Gajlun - członek
- 5) Rafał Perlak – członek

2. Komisja działać będzie w oparciu i na zasadach określonych w Regulaminie Pracy Komisji Przetargowej, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 34/2017 Wójta Gminy Bielice z dnia 01 sierpnia 2017 r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Iwona Kochel
Iwona Jolanta Kochel

**REGULAMIN
PRACY STAŁEJ KOMISJI PRZETARGOWEJ**

§ 1

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
2. Komisję obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, 2215 z 2019 r. poz. 53, 730), przepisy aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz postanowienia niniejszego regulaminu.
3. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

§ 2

Do zadań Komisji należy:

1. Zapoznanie się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
2. Publiczne otwarcie ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Dokonanie oceny złożonych ofert
4. Wybranie oferty najkorzystniejszej
5. Bieżące reagowanie na ewentualne zapytania i protesty oferentów
6. Sporządzenie odpowiedniej dokumentacji
7. Wniesienie do Wójta Gminy o zatwierdzenie prac Komisji i protokołu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

§ 3

1. Wójt powołuje Komisję Przetargową
2. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący lub zastępca oraz dwóch członków Komisji.

§ 4

1. Przewodniczący Komisji Przetargowej:
 - 1) Kieruje pracą komisji
 - 2) Zwołuje oraz prowadzi posiedzenia komisji
 - 3) Reprezentuje Komisję wobec kierownika Urzędu
 - 4) Podejmuje decyzje dotyczące spraw organizacyjnych związanych z prowadzeniem postępowania
 - 5) Prowadzi protokół postępowania

§ 5

Wszystkie informacje uzyskane przez członków Komisji Przetargowej podczas pracy komisji lub na jej zlecenie są objęte tajemnicą służbową.