

Zarządzenie Nr 18/2020
Wójta Gminy Bielice
z dnia 10 lipca 2020 r. r.

w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego

Na podstawie art. 9g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 2215) oraz § 10 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2018 r. poz. 1574 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Egzaminacyjną, zwaną dalej „Komisją”, w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego na wniosek **nauczyciela kontraktowego zatrudnionego w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Bielicach**, w następującym składzie:

– Przewodniczący Komisji:

1) Jan Stefan Adamski – przedstawiciel organu prowadzącego Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Bielicach,

– członkowie Komisji:

- 2) Krystyna Gziut – przedstawiciel Kuratorium Oświaty w Szczecinie,
3) Małgorzata Woronowicz – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Bielicach,
4) Maria Chrobak – ekspert,
5) Sławomir Fuks – ekspert.

§ 2. Komisja powołana jest na czas postępowania egzaminacyjnego.

§ 3. Komisja pracuje na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów oraz regulaminu prac komisji przyjętego uchwałą komisji. Projekt regulaminu prac komisji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
Iwona Jolanta Kochel

Projekt
REGULAMIN

**pracy Komisji Egzaminacyjnej ds. nadania stopnia awansu
zawodowego nauczyciela mianowanego powołanej przez
Wójta Gminy Bielice**

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2018 r., poz. 579), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2019 r., poz. 1650);

§ 1. Organizacja pracy Komisji

1. Komisja prowadzi postępowanie egzaminacyjne w składzie powołanym Zarządzeniem Wójta Gminy Bielice.
2. Posiedzenie Komisji jest prawomocne, a tym samym Komisja jest władna podejmować rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 2/3 członków składu powołanego Zarządzeniem Wójta Gminy Bielice. Prawomocność posiedzenia stwierdza Przewodniczący Komisji przed przystąpieniem do dalszych czynności.
3. Przewodniczący Komisji sprawdza obecności i tożsamość członków Komisji oraz przyjmuje od nich oświadczenia o bezstronności w rozpatrywaniu wniosku egzaminowanego nauczyciela oraz o zachowaniu w tajemnicy danych uzyskanych w związku z pracami w Komisji.
4. Po stwierdzeniu prawomocności posiedzenia i przeprowadzeniu czynności, o których mowa w ust. 3, Przewodniczący Komisji proponuje przyjęcie przez Komisję regulaminu pracy Komisji, przedstawiając do głosowania projekt regulaminu stanowiący załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Bielice.
5. Członkowie komisji mogą przedstawić do głosowania inny niż wskazany w ust. 4 projekt regulaminu pracy komisji lub zgłosić propozycje zmian do projektu regulaminu, o którym mowa w ust. 4. W przypadku przedstawienia do głosowania innego niż wskazany w ust. 4 projektu regulaminu Przewodniczący Komisji w pierwszej kolejności poddaje pod głosowanie ten projekt. W przypadku zgłoszenia propozycji zmian do

- projekt regulaminu, o którym mowa w ust. 4, Przewodniczący Komisji zgłoszone propozycje poddaje pod głosowanie przed projektem tego regulaminu.
6. Wszystkie głosowania w sprawach dotyczących regulaminu pracy komisji rozstrzygane są zwykłą większością głosów. W przypadku równego podziału głosów za i przeciw, przedstawiony go głosowania projekt regulaminu lub zgłoszone zmiany nie zostają przyjęte.
 7. Regulamin prac Komisji przyjęty uchwałą Komisji stanowi załącznik do protokołu z przebiegu pracy Komisji.
 8. Posiedzenia komisji są zamknięte.
 9. Członków komisji obowiązuje zasada zachowania tajemnicy prac Komisji.
 10. W sprawach dotyczących prac Komisji nieuregulowanych w regulaminie pracy Komisji stosuje się przepisy rozporządzenia MEN z dnia 26 lipca 2018 r. r. w sprawie uzyskiwania awansu zawodowego przez nauczycieli. Przepisy rozporządzenia mają pierwszeństwo przed postanowieniami regulaminu.
 11. W sprawach dotyczących prac Komisji nieuregulowanych w rozporządzeniu MEN z dnia 26 lipca 2018 r. r. w sprawie uzyskiwania awansu zawodowego przez nauczycieli oraz w przyjętym przez Komisję regulaminie pracy Komisja rozstrzyga zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.

§ 2. Postępowanie egzaminacyjne

I. Analiza formalna dokumentacji

1. Przewodniczący Komisji przedstawia Komisji wniosek o nadanie stopnia awansu zawodowego.
2. Komisja sprawdza kompletność dokumentacji załączonej do wniosku oraz jej zgodność z wymaganiami określonymi w § 9 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli w następującej kolejności:
 - a) dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych oraz akt nadania stopnia zawodowego nauczyciela kontraktowego, poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
 - b) zaświadczenie dyrektora szkoły o wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz zajmowane stanowisko w okresie odbywania stażu, dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego i dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania

- z realizacji tego planu, przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczania dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9 d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela,
- c) kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
 - d) kopię karty oceny pracy dokonanej po zakończeniu stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.
3. Po dokonaniu sprawdzenia Komisja w drodze uchwały stwierdza kompletność wymaganej dokumentacji.
 4. W przypadku stwierdzenia braków lub nieprawidłowości w dokumentacji załączonej do wniosku, informacje o brakach lub nieprawidłowościach oraz ich rodzaju zamieszcza się w protokole z przebiegu prac Komisji.
 5. Jeżeli nastąpią okoliczności, o których mowa w ust. 4, Komisja wzywa nauczyciela do usunięcia stwierdzonych braków lub nieprawidłowości w terminie 14 dni, wskazując szczegółowo ich rodzaj i pouczając, że ich nieusunięcie w terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania, a Przewodniczący Komisji ogłasza przerwę w posiedzeniu Komisji na czas upływu wyznaczonego nauczycielowi terminu oraz zawiadamia go o terminie i miejscu, w których posiedzenie będzie kontynuowane.

II. Egzamin

1. Komisja przeprowadza egzamin, w czasie którego nauczyciel kontraktowy ubiegający się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego:
 - a) dokonuje prezentacji własnego dorobku zawodowego,
 - b) prezentuje swoją wiedzę i umiejętności, w szczególności przez:
 - zaproponowanie rozwiązania wskazanego przez komisję problemu związanego z wykonywaną pracą, z uwzględnieniem praktyki szkolnej, aktualnej wiedzy i przepisów prawa,
 - wykonanie zadania z użyciem narzędzi multimedialnych,
 - c) odpowiada na pytania członków Komisji dotyczące wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego.
2. Członkowie Komisji dokonują punktowej oceny spełnienia przez nauczyciela wymagań egzaminacyjnych według następujących zasad:

- a) każdy z członków Komisji ocenia poziom wiedzy na podstawie przeprowadzonego egzaminu według punktowej skali od 0 do 10,
 - b) każdy z członków Komisji może przyznać nie więcej niż 10 punktów,
 - c) punktowa ocena dokonana przez poszczególnych członków Komisji jest sprawą wewnętrzną Komisji i nie może być przedstawiana na zewnątrz,
 - d) ocena, o której mowa w lit. c), dokonywana jest na karcie indywidualnej oceny punktowej wraz z uzasadnieniem; karty indywidualnej oceny punktowej dokonanej przez każdego z członków Komisji stanowią załącznik do protokołu z przebiegu prac Komisji.
3. Przewodniczący Komisji sumuje punkty przyznane przez poszczególnych członków Komisji. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym, że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3 odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.
4. Nauczyciel zdał egzamin przed komisją egzaminacyjną, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.
5. Komisja sporządza protokół z przebiegu prac Komisji uwzględniający:
- a) datę i miejsce posiedzenia Komisji,
 - b) imiona i nazwiska członków Komisji,
 - c) imiona i nazwiska osób uczestniczących w pracach Komisji w charakterze obserwatorów,
 - d) informacje o przebiegu egzaminu lub rozmowy, w tym pytania zadane nauczycielowi przez członków Komisji i informacje o udzielonych odpowiedziach,
 - e) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe,
 - f) średnią arytmetyczną punktów, o której mowa w § 13 ust. 3 Rozporządzenia MEN z dnia 26 lipca 2018 r.,
 - g) uzasadnienie rozstrzygnięcia Komisji;
 - h) podpisy członków Komisji uczestniczących w jej pracach.
6. Komisja wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdaniu egzaminu zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.

§ 3. Postępowanie po zakończeniu postępowania egzaminacyjnego

Po zakończeniu prac Komisja przekazuje Wójtowi Gminy Bielice wniosek wraz z dokumentacją i protokołem z przebiegu pracy Komisji oraz dokumentację złożoną przez nauczyciela. Z chwilą przekazania dokumentacji Komisja egzaminacyjna zostaje rozwiązana.

Na podstawie art. 9 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 215) oraz art. 10 § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie sposobu awansu stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2018 r. poz. 1574) z dnia 14 września 2018 r. następuje:

Na podstawie art. 9 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 215) oraz art. 10 § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie sposobu awansu stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2018 r. poz. 1574) z dnia 14 września 2018 r. następuje:

§ 1. Powołuje Komisję Egzaminacyjną, w której jako "Komisja", w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego, do stopnia nauczyciela mianowanego na wniosek nauczyciela kontraktowego zatrudnionego w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Bielicach, w następującej składzie:

- Przewodniczącym Komisji:

- 1) Jan Stefan Adamczak - Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Bielicach.

- Członkami Komisji:

- 2) Krzysztof Szum - Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Karłowicza w Bielicach.
- 3) Małgorzata Waron - Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Bielicach.
- 4) Maria Chudzik - Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Bielicach.
- 5) Sławomir Pisz - Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Bielicach.

§ 2. Komisja powołana jest na czas pełnienia funkcji przewodniczącego.

§ 3. Komisja przekazuje na podstawie art. 9 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 215) oraz art. 10 § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie sposobu awansu stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2018 r. poz. 1574) z dnia 14 września 2018 r. następuje:

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojciech Jankowski
Wójt Gminy Bielice