Załącznik do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości

z dnia 11 października 2022 r. (Dz. U. z 2022 poz. 2155)

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA ŁAWNIKA**⁕

A. Właściwa rada gminy1, do której następuje zgłoszenie kandydata na ławnika⁕⁕: .......................................................................................................................................................................

B. Dane kandydata na ławnika⁕⁕:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Imię (imiona) i nazwisko |  |
| 2 | Nazwiska używano poprzednio |  |
| 3 | Obywatelstwo |  |
| 4 | Numer PESEL |  |
| 5 | Miejsce zamieszkania, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat mieszka na terenie gminy |  |
| 6 | Adres do korespondencji i dane kontaktowe (numer telefonu domowego, numer telefonu w miejscu pracy i ewentualnie adres e-mail) |  |
| 7 | Wykształcenie wyższe tytuł zawodowy i nazwa kierunków studiów lub wykształcenie średnie lub średnie branżowe i nazwa zawodu (np. technik budownictwa) |  |
| 8 | Status zawodowy (np. pracownik, przedsiębiorca, emeryt, bezrobotny) oraz wskazanie, od ilu lat (miesięcy) kandydat w nim pozostaje |  |
| 9 | Miejsce pracy lub prowadzonej działalności, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat jest zatrudniony lub prowadzi działalność gospodarczą na terenie gminy |  |
| 10 | Doświadczenie w pracy społecznej (np. członkostwo w organizacjach społecznych |  |
| 11 | Motywy kandydowania na ławnika⁕⁕⁕ |  |
| 12 | Informacja o pełnieniu funkcji ławnika w poprzednich kadencjach |  |
| 13 | Wskazanie sądu, do orzekania, w którym proponowany jest kandydat | Sąd Rejonowy/Okręgowy w ………………  (niepotrzebne skreślić) |
| 14 | Informacja, czy zgłaszany kandydat jest proponowany do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy wraz ze zwięzłym uzasadnieniem potwierdzającym szczególną znajomość spraw pracowniczych ⁕⁕⁕ |  |

**Wyrażam zgodę na kandydowanie i potwierdzam prawdziwość danych zawartych w karcie zgłoszenia własnoręcznym podpisem**

………………………….. … …………………………………

(miejsce i data wypełnienia) (czytelny podpis kandydata na ławnika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 zgodnie z art. 158§ 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju Sądów Powszechnych(Dz. U. z 2020 r. poz. 2072, z 2021 r. poz. 1080 i 1236 oraz z 2022 r. poz. 655,1259 i 1933)

C. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata na ławnika ⁕⁕⁕⁕ :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nazwa podmiotu i oznaczenie siedziby⁕⁕⁕⁕⁕ |  |
| 2 | Imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji |  |
| 3 | Podpis osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji |  |
| 4 | Nazwa i numer rejestru lub ewidencji, do których podmiot jest wpisany |  |
| 5 | Dane teleadresowe do korespondencji: adres, (jeżeli jest inny niż adres siedziby), telefon kontaktowy  i adres e-mail |  |

…………………………….. ………………………………………………

(miejscowość i data wypełnienia) (czytelny podpis prezesa sądu lub osoby reprezentującej podmiot określony w art. 162 § 1suatwy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, uprawnionej do zgłoszenia kandydata lub osoby, której nazwisko zostało umieszczone jako pierwsze na liście osób określonej w art. 162 § 4 tej ustawy)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**POUCZENIE:**

Zgłoszenie, które wpłynęło do rady gminy po upływie terminu określonego w art. 162 § 1 ustawy z dnia   
27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, lub niespełniające wymagań formalnych, o których mowa w art. 162 § 2 – 5 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych i rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r.   
w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. poz.693 oraz z 2022 r. poz. 2155), pozostawia się bez dalszegobiegu. Termin do zgłoszenia kandydata nie podlega przywróceniu.

Kartę zgłoszenia wraz załącznikami (informacja z Krajowego Rejestru Karnego; oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także, że władza rodzicielska nie została mu ograniczona ani zawieszona; zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika; dwa zdjęcia; aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpis lub zaświadczenie potwierdzające wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji; lista osób zgłaszających kandydata) podmiot zgłaszający kandydata na ławnika lub kandydat, który nie został wybrany na ławnika, powinien odebrać w nieprzekraczalnym terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów. W przypadku nieodebrania dokumentów w terminie wyżej wskazanym, dokumentacja zostanie zniszczona w terminie 30 dni.

W razie zaistnienia jakichkolwiek zmian (z wyjątkiem zmian w rubrykach B9-B11) ławnik powinien je zgłosić do oddziału administracyjnego sądu do orzekania, w którym został wybrany.

OBJAŚNIENIA:

⁕ **Kartę zgłoszenia należy wypełnić dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.**

**⁕⁕ Wypełnia kandydat.**

**⁕⁕⁕ W razie braku miejsca w rubryce można dołączyć odrębna kartę.**

**⁕⁕⁕⁕ Wypełnia podmiot zgłaszający: w przypadku zgłoszeń dokonywanych, przez co najmniej 50 obywateli mających czynne prawo wyborcze rubrykę 1 i 4 należy przekreślić, zaś część C powinna zostać uzupełniona danymi osoby, której nazwisko zostało umieszczone, jako pierwsze na liście osób, o których mowa w art. 162 § 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych.**

**⁕⁕⁕⁕⁕ Prezes sądu wypełnia w części C wyłącznie rubrykę 1.**